

# Curriculum - Vitae synthétique

ANNÉE 2025/2026

NOM Prénom	<b>FINLAYSON Craig</b>
Domaine d'expertise	<b>Enseignement &amp; Formations Linguistiques (Anglais des Affaires / Anglais Juridique)</b>

Statut Juridique	D Travailleur Indépendant <input type="checkbox"/> Société <input checked="" type="checkbox"/> D Salarié Groupe IGS		
	D Si TI : À préciser : auto entrepreneur, micro entreprise, etc...		
	D Si SOCIÉTÉ : Préciser (SA, SARL, EURL, SNC...) <b>SARL</b>		
Autre activité		Ancienneté dans la formation <b>26 ans</b>	Ancienneté dans l'organisme <b>7 ans</b>

## 1 - FORMATION INITIALE & DIPLÔMES

*Mettre en gras ou en couleur ce qui concerne les MÉTIERS de la FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE*

Année	Titre obtenu	Lieu
<b>1999</b>	<b>University of Cambridge C.E.L.T.A.</b>	<b>ILC France, Paris 6ème</b>

## 2 - ACTUALISATION DES COMPETENCES

*Préciser ici vos actions de maintien, de renouvellement et de développement de vos compétences liées à la discipline/à la spécialité visée et/ ou au «métier de formateur» (exemples : abonnements / veille / réseaux professionnels /salons professionnels / formations récentes / publications / consulting, ...)*

Année	Objet
<b>2022</b>	<b>Certification Qualiopi (Audit par Qualitia)</b>
<b>2022</b>	<b>Formation en vue de la qualification Qualiopi (CFS+, Paris)</b>
<b>Chaque année depuis 2009</b>	<b>Accreditation: Administrateur des tests TOEIC</b>

Année	Objet
2004	Conception et Création de Site Web, Ecole de l'Image, Gobelins,

Insérer des lignes si besoin

3 - PARCOURS PROFESSIONNEL RÉSUMÉ		
<i>Mettre en gras ou en couleur ce qui concerne les MÉTIERS de la FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE</i>		
Année	Employeur	Fonction
2018 - présent	Lexigo Formation	Gérant & Formateur
2015 - 2018	ASC Formation	Directeur & Formateur
2008 - 2015	Travailleur Indépendant, Lexigo	Formateur
1999 - 2008	ILC France	Formateur
1996 - 1999	British Telecom	Chef d'équipe

Insérer des lignes si besoin

4 - COMPÉTENCES LIEES A L'ACTIVITE DE FORMATION
<i>(domaine d'intervention / modalités d'enseignement (distanciel, présentiel), public (jeunes ou adultes, niveau), activités réalisées (animation, ingénierie, conception de supports etc...))</i>
<b>Je crée et donne des cours d'anglais des affaires, spécialisés en ressources humaines et anglais juridique.</b>
<b>De langue maternelle anglaise, j'ai 26 ans d'expérience dans l'enseignement de l'anglais en entreprise et au sein d'établissements d'enseignement supérieur en France.</b>
<b>Je combine mes compétences en PAO avec mon expertise dans l'enseignement des langues pour créer des exercices engageants et personnalisés pour mes stagiaires/étudiants).</b>

Insérer des lignes si besoin

Ce Curriculum-Vitae est certifié exact et sincère.

Date :

Signature :

